

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 81 для детей раннего возраста»**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
№ 01-13/98 от 28.05.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 81 для детей раннего возраста»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 81 для детей раннего возраста» (далее по тексту Учреждение) в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.10.2013 № 1155 (далее ФГОС ДО);
- Уставом Учреждения.

1.2. Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения (далее- Программа) – нормативно-управленческий документ Учреждения, характеризующий специфику содержания образования, особенности организации воспитательно-образовательного процесса, характер оказываемых образовательных услуг.

1.3. Цель Программы — создание условий для качественного образования и развития детей раннего возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей через создание развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающие позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей.

1.4. Программа определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей раннего возраста и направлена на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

1.5. Программа руководствуется основными принципами дошкольного образования:

Программа, а также организация на ее основе воспитательно-образовательной деятельности базируются на следующих принципах (п.1.4.Стандарта):

- 1) полноценное проживание ребенком всех этапов детства (раннего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития;
- 2) построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка;
- 3) содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- 4) поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- 5) сотрудничество ДООУ с семьей; 6) приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- 7) формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;
- 8) возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
- 9) учет этнокультурной ситуации развития детей;

- 10) принцип гендерного воспитания дошкольников;
- 11) поддержка разнообразия детства; сохранение уникальности и самоценности детства как важного этапа в общем развитии человека;
- 12) личностно развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых (родителей (законных представителей), педагогических и иных работников ДОУ) и детей;
- 13) уважение личности ребенка.

2. Технология разработки Программы

- 2.1. Программа разрабатывается и утверждается Учреждением самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО и (или) с учетом примерных программ.
- 2.2. Образовательная программа разрабатывается рабочей группой, созданной приказом по Учреждению.
- 2.3. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемой ими программе.
- 2.4. Ежегодно по итогам полноты реализации Программы и качества образования воспитанников в нее могут вноситься дополнения и изменения.
- 2.5. Изменения и дополнения Программы утверждаются до начала учебного года на Педагогическом совете.

3. Требования к структуре Программы и ее объему

3.1. В соответствии с требованиями ФГОС ДО к образовательной программе дошкольного образования Программа состоит из двух частей:

- Обязательной части.
- Части, формируемой участниками образовательных отношений.

3.2. Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы.

3.3. Объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

3.4. Титульный лист – структурный элемент Программы, представляющий сведения о названии программы Учреждении ее реализующем.

3.5. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный, организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

3.4.1. Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы.

- Пояснительная записка раскрывает:
 - цели и задачи реализации Программы;
 - принципы и подходы к формированию Программы;
 - значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.

- Планируемые результаты освоения Программы конкретизируют требования ФГОС ДО к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей. Планируемые результаты освоения Программы включают в себя целевые ориентиры образования в раннем возрасте.

- Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей.

3.4.2. Содержательный раздел Программы включает:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка (представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемой технологии и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания);
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы (с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов);
- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;
- иные характеристики реализации Программы.

3.4.3. Организационный раздел содержит описание:

- особенностей организации образовательной деятельности Учреждения;
- материально-технического обеспечения Программы;
- обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания;
- режима пребывания детей в Учреждении;
- особенностей традиционных событий, праздников, мероприятий;
- особенностей организации развивающей предметно-пространственной среды.

3.5. В случае если обязательная часть программы соответствует Примерной программе, она формируется в виде ссылки на соответствующую Примерную программу. Обязательная часть должна быть представлена развернуто в соответствии с пунктом 2.11 ФГОС ДО, в случае если она не соответствует одной из Примерных программ.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

3.6. Дополнительным разделом Программы является текст ее краткой презентации. Краткая презентация Программы ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления на сайте, информационном стенде Учреждения.

В краткой презентации Программы указаны:

- 1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа;
- 2) используемые Примерная и Парциальные Программы;
- 3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

4. Требования к структурным компонентам Программы

4.1. Требования к учебному плану.

4.1.1. Учебный план (система организованной образовательной деятельности) - нормативный документ, устанавливающий перечень образовательных областей, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, и объем недельной образовательной нагрузки, который отводится для непосредственно-образовательной деятельности (далее - ООД) в соответствии с действующими СанПиН.

4.1.2. В структуре учебного плана выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

4.1.3. Обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает выполнение Программы в развитии детей по 5-ти взаимодополняющим образовательным областям – социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие, основным целям и задачам каждой образовательной области.

4.1.4. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, включает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений в соответствии с приоритетом Учреждения (познавательное развитие).

4.1.5. В учебном плане устанавливается соотношение между обязательной частью и частью, формируемой участниками образовательных отношений: не менее 60% не более 40%.

4.2. Требования к структуре календарного учебного графика

4.2.1. Календарный учебный график регламентирует общие требования к организации и осуществлению образовательной деятельности по Программе в учебном году.

4.2.2. Содержание календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим работы Учреждения;
- продолжительность учебного года;
- количество учебных недель в учебном году;
- сроки проведения каникул, их начало и окончание;
- перечень проводимых праздников для воспитанников;
- праздничные дни;
- работа Учреждения в летний период (в соответствии с графиком).

5. Требования к оформлению Программы

5.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, размер шрифта 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля сверху и снизу 1,5 см; слева 2,5 см, справа – 1 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

5.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения. На титульном листе указывается:

- учредитель, наименование образовательного Учреждения;
- грифы принятия решением педагогического совета и утверждения приказом, с подписью руководителя;
- название Программы;
- год составления Программы.

5.3. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа.

6. Контроль, хранение

6.1. Ответственность за полноту и качество реализации образовательной программы возлагается на воспитателей и других педагогических работников.

6.2. Контроль за полнотой и качеством реализации Программы осуществляется в соответствии с Положением о внутреннем мониторинге качества образования.

6.3. Оригинал Программы, утвержденный заведующим Учреждения, находится в методическом кабинете.

6.4. Электронный вариант Программы находится у каждого педагогического работника и используется при планировании образовательной деятельности.

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
протокол №6
от «28» мая 2021г.