

Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №81 для детей раннего возраста»

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом №1  
«31» августа 2021г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 01-13/121  
от «31» августа 2021г.

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ  
И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее - Правила) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 81 для детей раннего возраста» (далее - МДОУ) разработаны на основе федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", Устава МДОУ «Детский сад № 81», утвержденного постановлением администрации МОГО «Ухта» от 01.10.2019 г. №3082, других локальных актов МДОУ.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся (воспитанников) в МДОУ, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МДОУ, определяют образовательный процесс, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом образовательной организации, которому в соответствии с Уставом образовательной организации делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим МДОУ и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме воспитанников администрация МДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) воспитанников на информационных стендах МДОУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет <http://ds81.edu-ukhta.ru/>

1.7. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников, а также Общие (групповые) собрания родителей имеют право вносить предложения по изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на Общем собрании работников.

## 2. Режим работы

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом МДОУ.

2.2. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе, режим работы с 7-00 до 19-00, выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.3. Основу режима пребывания воспитанников в МДОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм образовательной деятельности в соответствии с

требованиями Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.4. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.5. В каждой возрастной группе определен режим дня. Данная информация размещена на информационных стендах в приемных каждой возрастной группы. При первом посещении группы родителям (законным представителям) необходимо ознакомиться с данной информацией и придерживаться распорядка дня организации детской жизни в МДОУ, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, качество предоставления образовательных услуг.

2.6. Учреждение имеет право прекращать прием воспитанников по техническим причинам, объединять группы в случае необходимости, в том числе, в летний период, либо в иные периоды в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском и болезнью сотрудников, на время ремонта и другое, если это не противоречит действующим санитарно-эпидемиологическим нормативам.

2.7. В случае невозможности прихода ребенка в Учреждение, родителям(законным представителям) необходимо сообщить об этом воспитателю группы, с указанием причины непосещения и периода отсутствия.

2.8. Накануне прихода ребенка в Учреждение после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя о выходе ребенка в Учреждение накануне или до 08.00 текущего дня.

### **3. Организация образовательного процесса**

3.1. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Образовательной программой дошкольного образования МДОУ.

3.2. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей раннего возраста осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

3.3. Обучение в МДОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.4. В МДОУ обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учётом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

3.5. Для реализации образовательных программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья, создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких воспитанников в соответствии с действующим законодательством.

3.6. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребывания ребенка в МДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с администрацией МДОУ (заведующим, старшим воспитателем).

3.7. Расписание ООД для каждой возрастной группы утверждается в начале каждого учебного года и размещается на информационных стендах в приемных групп, официальном сайте учреждения в сети Интернет <http://ds81.edu-ukhta.ru/>.

3.8. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами МДОУ в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.

3.9. Администрация МДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

3.10. Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям (или профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в МДОУ не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством РФ.

#### **4. Здоровье воспитанников**

4.1. МДОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

– соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»);

– осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;

– систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

– обучение воспитанников основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.

– расследование и учёт несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Ежедневный утренний приём воспитанников проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие воспитанники, а также воспитанники с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

4.3. Воспитатель имеет право фиксировать в «Журнале посещения» в присутствии родителей наличие у ребенка синяков, гематом, ушибов, повреждений кожных покровов, при этом он имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается руководителю учреждения. При неоднократных выявлениях у одного и того же ребенка домашних травм,

педагог сообщает об этом администрации МДОУ.

4.4. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея и т.д.), родители (законные представители) незамедлительно информируются и должны как можно быстрее забрать ребенка из МДОУ. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещении медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (в случае угрозы жизни и здоровья).

4.5. Прием воспитанников в случае передачи его накануне родителям (законным представителям) с признаками заболевания возможен только при наличии разрешающей справки от врача-педиатра.

4.6. Приём детей, впервые поступающих в МДОУ, осуществляется только на основании медицинского заключения.

4.7. После перенесённого заболевания (п.2.9.4. СанПиН 2.4.3648-20) воспитанник принимается в МДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.8. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в МДОУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.9. В случае длительного отсутствия ребенка (более 1 месяца) в МДОУ по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4.10. О невозможности присутствия обучающегося в МДОУ по болезни или другой уважительной причине, родители (законные представители) обязаны сообщить об этом воспитателю группы или сотрудникам администрации МДОУ до 09:00 по тел. 75-46-78.

4.11. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.12. В период карантина в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, обеспечивается групповая изоляция воспитанников с проведением мероприятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп.

4.13. В период карантина в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определяемый решением Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РК в г.Ухте, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу дети и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленные режим и выполнять необходимые мероприятия.

4.14. В помещениях постоянного пребывания воспитанников ежедневно проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений в соответствии с утвержденными графиками. Проветривание в присутствии детей не проводится.

4.15. Родителям (законным представителям) категорически запрещается оставлять какие-либо лекарственные препараты для самостоятельного приёма воспитанниками, а также передавать их воспитателям групп для лечения воспитанников. Приём лекарств по показаниям лечащего врача осуществляет медицинская сестра на основании справки из лечебного учреждения и в случае крайней необходимости, которая возникает при жизненно важных показаниях.

4.16. Детская мебель, оборудование помещений МДОУ и территория для прогулок безвредны для здоровья воспитанников и учитывают специфику организации образовательного процесса, а также соответствуют росту, возрасту, индивидуальным особенностям развития воспитанников, в том числе, с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

4.17. Игрушки моются ежедневно. Пенолатексные, ворсовые игрушки и мягконабивные игрушки обрабатываются согласно инструкции производителя. Игрушки, которые не подлежат влажной обработке (мытью, стирке), допускается использовать в качестве демонстрационного материала.

4.18. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать законодательные акты Российской Федерации и локальные акты МДОУ, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников.

4.19. В целях соблюдения санитарно - гигиенических норм родителям (законным представителям) и воспитанникам рекомендовано использовать сменную обувь или бахилы (самостоятельно приобретенные или изготовленные) для передвижения по МДОУ.

## **5. Порядок организации питания воспитанников**

5.1. Питание воспитанников организуется в соответствии утвержденными локальными нормативно-правовыми актами МДОУ: Положением об организации питания воспитанников, Примерным 10-дневным меню, рассчитанным не менее, чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

По медицинским показаниям воспитаннику может быть организована замена отдельных продуктов питания в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований и на основании справки из лечебного учреждения установленного образца.

5.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МДОУ (при 12-ти часовом пребывании: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин, также возможна организация отдельного полдника, так и «уплотненного» полдника с включением блюд ужина и с распределением калорийности суточного рациона 30%).

5.3. В МДОУ обеспечена доступность ежедневной информации по питанию детей во всех возрастных группах для ознакомления родителей (законных представителей).

5.4. Для организации питьевого режима воспитанников используется охлажденная до комнатной температуры кипяченая вода (смена воды производится не реже, чем каждые 3 часа), допускается бутилированная вода.

5.5. Приём пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с МДОУ.

5.6. Контроль за организацией и качеством питания (качеством поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает заведующий, медицинская сестра, и бракеражная комиссия МДОУ.

5.7. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения бракеража готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

5.8. Привлекать воспитанников МДОУ к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока детского сада подается при отсутствии воспитанников в

коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C.

5.9. Работа по организации питания в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается в:

- создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

5.10. Запрещается вынос еды (готовых блюд, фруктов) за пределы группового помещения (МДОУ). Выдача готовых блюд на руки родителям (законным представителям) запрещен.

## **6. Порядок прихода и ухода воспитанников**

6.1. Родители (законные представители) обязаны приводить и забирать ребёнка лично. Фиксировать приход и уход ребёнка в журнале регистрации прихода и ухода воспитанников. Своевременный приход детей в детский сад до 08.00 ч. – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

6.2. Ежедневный утренний приём детей проводят воспитатели групп.

6.3. Если родители (законные представители) привели ребёнка после начала какого-либо режимного момента (например, утренней гимнастика) необходимо раздеть его и подождать вместе с ребенком в раздевалке до ближайшего перерыва, не оставляя с другими родителями или с младшим воспитателем.

6.4. Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», для предотвращения возникновения инфекционных и неинфекционных заболеваний (отравлений) по истечении времени приёма пищи, пища хранению не подлежит.

6.5. Приводить и забирать ребёнка имеют право родители (законные представители) и совершеннолетние лица при предъявлении паспорта, на которых родителями (законными представителями) оформлена доверенность.

6.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребёнка до 19.00 ч. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не забрали ребенка после 19.00 ч. и не выходят на связь, воспитатель имеет право передать воспитанника в ГБУ РК «Ухтинская детская больница» (ул. Дзержинского, д.30, тел/факс 78-99-01) и сообщить в органы опеки и попечительства о несовершеннолетнем, оставшемся без попечения родителей (пр. Строителей, 27, каб. 207, тел 76-79-58, 72-37-22, 76-69-90).

6.7. В присутствии родителей во время прихода и ухода ребёнка ответственность за ребёнка лежит на родителях (законных представителях), после передачи ребенка воспитателю ответственность ложится на МДОУ. После того, как ребёнок передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим и МДОУ перестает нести за него ответственность, даже если ребёнок продолжает находиться в пределах помещений или на территории детского сада.

## **7. Порядок посещения**

7.1. Родители (законные представители) обязаны не допускать пропусков посещения МДОУ воспитанниками без уважительных причин.

7.2. Уважительными причинами являются:

- заболевание воспитанника (подтвержденное заключением медицинской организации);
- отпуск одного из родителей (подтвержденный копией приказа об отпуске);
- пребывание в оздоровительных, лечебных учреждениях (подтвержденное копией путевки или справкой);
- карантин в группе, если ребенок данным заболеванием не переболел;
- закрытие МДОУ на время аварийных и ремонтных работ;

7.3. В случае пропусков МДОУ по уважительным причинам (кроме болезни воспитанника) родители (законные представители) обязаны заранее написать заявление о не взимании платы за присмотр и уход с указанием периода отсутствия, причины и предоставить документы, подтверждающие причину отсутствия.

## **8. Внешний вид и одежда воспитанников**

8.1. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в опрятном виде, чистой одежде (без посторонних запахов – духи, табак) и обуви. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за одеждой воспитанника.

8.2. У воспитанника должно быть умыто лицо, чистые нос, уши, руки, подстриженные ногти, тщательно расчесанные волосы, аккуратно заплетенные длинные волосы у девочек, чистое нижнее белье (в целях личной гигиены необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

8.3. В группе у воспитанника должна быть сменная одежда и обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу), расческа, носовой платок (салфетки).

8.4. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви воспитанника времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.). Для пребывания на улице приветствуется одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.

8.5. В зимний период и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

8.6. В летний период на прогулке необходима лёгкая шапочка или панамы, которая будет защищать воспитанника от солнца.

8.7. Вещи воспитанника должны быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с вещами другого воспитанника. За утерю немаркированной одежды и обуви администрация МДОУ ответственности не несет.

8.8. Порядок в индивидуальных шкафах в раздевальной для хранения одежды и обуви воспитанников поддерживают их родители (законные представители). У воспитанника в индивидуальном шкафу должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке (пакете) и пакет для загрязнённой одежды.

8.9. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья.

## **9. Обеспечение безопасности**

9.1. Родители (законные представители) воспитанников обязаны выполнять порядок осуществления пропускного режима, который определен в Положении о пропускном режиме учреждения.

9.2. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы с целью необходимости экстренного сообщения родителям (законным представителям) о здоровье ребенка (если в этом есть необходимость).

9.3. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МДОУ без разрешения администрации.

9.4. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать детей из группы в нетрезвом и наркотическом состоянии, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет. Нельзя забирать детей из МДОУ, не поставив в известность воспитателя группы.

9.5. Родители (законные представители) обязаны соблюдать режим работы МДОУ. Не допускается приводить воспитанника в МДОУ ранее 7.00 ч. и забирать позднее 19.00 ч. Запрещается оставлять воспитанника одного на территории или в помещении МДОУ, поручать присмотр за ним до открытия МДОУ кому-либо из сотрудников, кроме воспитателя.

9.6. Не рекомендуется надевать воспитаннику ювелирные украшения, приносить с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, смарт-часы, самокаты и велосипеды, а также игрушки, имитирующие оружие. За ювелирные украшения, а также за дорогостоящие предметы администрация МДОУ ответственности не несет.

9.7. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников, приводя в МДОУ, необходимо проверять содержимое карманов на одежде ребенка на наличие опасных, несущих угрозу жизни и здоровью предметов. Категорически запрещается приносить в МДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, спички, зажигалки, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, мелкие игрушки из киндер-сюрприза и т.п.), витамины, таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и другую пищевую продукцию.)

9.8. За сохранность принесённой из дома игрушки, воспитатель и МДОУ ответственности не несут. Если ребёнок забрал домой игрушку из МДОУ (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

9.9. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении, на путях эвакуации МДОУ. За сохранность транспортных средств воспитанников, оставленных на территории, МДОУ ответственности не несет.

9.10. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается приносить и применять скрытые прослушивающие и записывающие устройства (п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

9.11. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада. При парковке автомобиля необходимо оставлять свободным подъезд к воротам МДОУ для въезда и выезда служебного, продуктового, медицинского, аварийного транспорта, машин пожарной службы и т.д. на территорию МДОУ.

9.12. В МДОУ запрещается:

- находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях детского сада без разрешения администрации;
- проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
- громко разговаривать в помещениях МДОУ;
- нецензурно или в грубой форме выражаться;
- вести беседы, дискуссионные споры между родителями в приемных МДОУ.

9.13. Запрещается курение и употребление в помещениях и на территории МДОУ алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

9.14. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос, необходимо обратиться к заведующему МДОУ.

## **10. Сотрудничество**

10.1. Педагоги, администрация и другие работники МДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

10.2. Родители (законные представители) имеют право получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

10.3. К педагогам необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

10.4. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике утром до 08.00 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса не рекомендуется.

10.5. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в образовательном процессе, вносить предложения по работе с воспитанниками.

10.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, на общих родительских собраниях МДОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных мероприятиях с детьми.

10.7. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих Правил, договора об образовании воспитанника, Устава МДОУ.

10.8. По вопросам образования, развития, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации МДОУ, педагогам, медицинским работникам.

## **11. Права воспитанников и родителей (законных представителей)**

11.1. МДОУ реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

11.2. Воспитанники, посещающие учреждение, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждения образовательной программой дошкольного образования.

11.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) воспитанников имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в Учреждения в соответствии со ст. 45 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», использовать установленные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

11.4. В отношении работников учреждения, в связи с невыполнением и (или) ненадлежащим выполнением их должностных обязанностей, повлекшим определенное нарушение, заведующий имеет право наложить дисциплинарное взыскание на сотрудника только при наличии письменного обращения родителя (законного представителя) при выявлении в ходе служебного расследования достоверности фактов.

11.5. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности МДОУ;

- быть избранным в коллегиальные органы управления МДОУ;
  - получать квалифицированную педагогическую помощь по вопросам воспитания и образования воспитанников;
  - на справедливое разрешение конфликтов (в случае возникновения таковых).
- 11.6. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются участниками образовательных отношений в отсутствии детей.

## **12. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия**

- 12.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МДОУ не применяются.
- 12.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МДОУ не допускается.
- 12.3. Дисциплина в МДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений, в соответствии с Уставом МДОУ, договором об образовании с родителями (законными представителями) воспитанниками, настоящими Правилами.

## **13. Заключительные положения**

- 13.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МДОУ, согласовываются с учетом мнения родителей и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего МДОУ.
- 13.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 13.3. После принятия настоящих Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

СОГЛАСОВАНО:

Общее собрания родителей (законных представителей)

08.09.2021г. Протокол № 1